

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie „Od szkolenia do zatrudnienia” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa: 11. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania

Działanie: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów

Podziałanie: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.

Numer projektu: WND-RPSL.11.02.03-24-05A1/19

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie „**Od szkolenia do zatrudnienia**”
2. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 11. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla podziałania 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.
3. Projekt realizowany jest pod nadzorem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, pełniącego rolę Instytucji Zarządzającej.
4. Beneficjentem projektu jest Fundacja Polskiej Akademii Nauk a Partnerem projektu jest Bytom – Miasto na prawach Powiatu.
5. Uczestnikami projektu są uczniowie i nauczyciele Technikum i Szkoły Branżowej I st. w ramach Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu.
6. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego i dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy w Technikum i Szkole Branżowej I st. w ramach Zespołu Szkół Mechaniczno – Elektronicznych (ZSME) w Bytomiu oraz doposażenie placówki ustawicznej: Bytomski Ośrodek Edukacji, służące podniesieniu zdolności 60 uczniów/nnic (w tym 6 kobiet) z ZSME do przyszłego zatrudnienia, a także podniesienie kwalifikacji 4 nauczycieli praktycznej nauki zawodu z ZSME w Bytomiu w zakresie prowadzonego kształcenia. Działania realizowane na rzecz uczniów będą prowadzone z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów objętych wsparciem.
7. Grupę docelową projektu stanowi 64 osoby: 60 uczniów (w tym 6 Kobiet oraz 1 os. z niepełnosprawnością) oraz 4 nauczycieli zawodu (4 Mężczyzn) w Technikum i Szkole Branżowej ist. w ramach Zespołu Szkół Mechaniczno – Elektronicznych (ZSME) w Bytomiu. Wsparciem w zakresie doposażenia objęty zostanie również Bytomski Ośrodek Edukacji.
8. Termin realizacji projektu obejmuje okres od 1 stycznia 2021. do 28 lutego 2023r.
9. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Zasady rekrutacji Uczestników do projektu

1. Rekrutacja prowadzona w roku szkolnym: 2020/2021 - większość uczniów i wszyscy nauczyciele oraz uzupełniająca w roku: 2021/2022
2. Rekrutacja uczestników przeprowadzana jest w szkole objętej wsparciem.
3. Rekrutacja przeprowadzana jest we współpracy z Dyrektorem szkoły i/lub wyznaczonymi pracownikami szkoły objętej wsparciem.
4. Rekrutacja poprzedzona jest akcją informacyjną skierowaną do uczniów i ich rodziców/opiekunów oraz do nauczycieli.
5. Rekrutacja prowadzona jest w sposób jawny metodą wewnętrzną w formie aktywnej i pasywnej. Forma aktywna - organizowanie spotkań informacyjnych dla uczniów i ich rodziców. Forma pasywna - wewnętrzna kampania promocyjna w postaci informacji na stronach www szkoły, na tablicach informacyjnych, plakatach.
6. Wszystkie działania rekrutacyjne prowadzone są z uwzględnieniem zasady poszanowania równości szans kobiet i mężczyzn a także osób z niepełnosprawnościami. W czasie rekrutacji będzie przestrzegana polityka równych szans, brak jakichkolwiek działań dyskryminujących (ze względu na płeć lub niepełnosprawność). Sposób prowadzenia rekrutacji umożliwi dostęp dla osób z niepełnosprawnością.
7. Dokumenty rekrutacyjne - Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla ucznia, Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla nauczyciela, Deklaracja uczestnictwa oraz Regulamin rekrutacji i uczestnictwa dostępne są w szkole biorącej udział w projekcie oraz w biurze projektu.
8. Wszyscy kandydaci do udziału w projekcie muszą wypełnić dokumenty rekrutacyjne:
 - 1) Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (w przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje opiekun prawny);
 - 2) Deklarację uczestnictwa w projekcie (w przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje opiekun prawny).
9. Zgłoszenia składać można w szkole i w biurze projektu.
10. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi. Dokumenty rekrutacyjne będą archiwizowane z dokumentacją całego projektu w biurze projektu.
11. Jeden uczestnik może wziąć udział w więcej niż jednej formie wsparcia.
12. W przypadku większej liczby chętnych niż liczba dostępnych miejsc stworzona zostanie lista rezerwowa, z której kandydaci i kandydatki będą przyjmowani w razie rezygnacji któregoś z uczestników bądź uczestniczek projektu.
13. W skład komisji rekrutacyjnej będą wchodzić: Kierownik Projektu, Dyrektor szkoły (lub wyznaczony przez niego pracownik)
14. Uwzględniając kryteria rekrutacji oraz kolejność zgłoszeń komisja dokona weryfikacji i ustali listę podstawową i rezerwową na poszczególne formy wsparcia.

§ 3

Kryteria rekrutacji

1. Do udziału w projekcie mogą zgłaszać się osoby spełniające następujące kryteria formalne:
 - 1) w przypadku uczniów - uczniowie kształcący się w Technikum nr 3 na kierunkach: technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, technik transportu drogowego, a także uczniowie kształcący się w Szkole Branżowej I stopnia nr 3 na kierunkach: kierowca mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, którzy poprawnie wypełnili dokumentację.
 - 2) w przypadku nauczycieli – nauczyciele praktycznej nauki zawodu na wyżej wymienionych kierunkach, którzy poprawnie wypełnili dokumentację.
2. Kryteria pierwszeństwa (w przypadku większej liczby chętnych):
 - 1) W przypadku uczniów:
 - status osoby z niepełnosprawnością (należy dołączyć orzeczenie) - 3pkt
 - Kobiety - 3pkt
 - Wiek min. 18 lat – 1pkt

§ 4

Formy wsparcia przewidziane w projekcie

1. **Zadanie 1 – Szkolenia dla uczniów prowadzące do nabywania kwalifikacji rynkowej, w tym kwalifikacji w ramach Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji oraz uprawnień zawodowych**
 - 1) Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D: 50os. (5gr.) x 60h/gr.: funkcje i obsługi urządzeń wykorzystywanych w technologii 3D,
 - 2) Projektowanie grafiki komputerowej: 40os.(4gr.) x 60h/gr: tworzenia grafiki rastrowej i wektorowej, umieszczanie treści w sieci,
 - 3) Spawanie metodą MIG+MAG: 24os. (3gr.) x 140h/gr.: zastosowanie elektryczności do spawania łukowego, urządzenia spawalnicze,
 - 4) Kurs prawo jazdy kat. B: 25os. (2gr.)x 60h/gr.
 - 5) Kurs prawo jazdy kat. C (50h), C+E (45h): 45os. (4gr.) x 375h/g - w tym kwalifikacja wstępna (280h) - obowiązkowa dla os. poniżej 21r. życia.

Każdy z uczniów może wziąć udział w więcej niż jednym szkoleniu.
2. **Zadanie 2 – Szkolenia dla nauczycieli prowadzące do nabywania kwalifikacji rynkowych w ramach Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji.**
 - 1) Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D: 4os.(1gr.) x 40h/gr.: funkcje i funkcje i obsługi urządzeń wykorzystywanych w technologii 3D,
2. **Zadanie 3 – Staże/praktyki zawodowe dla uczniów z projektu u przedsiębiorców:**

- 1) Staże (Technikum) i praktyki (SB) realizowane będą u pracodawców z obszaru oddziaływań szkoły. Realizacja zgodna z warunkami określ. w "wytycznych edukacji EFS...". W praktykach/stażach (dalej stażach) weźmie udział min. 30% uczniów z projektu czyli 18 osób. Każdy UP odbędzie 150h stażu.

3. Zadanie 4 – Doposażenie szkół/placówek z projektu w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne odzwierciedlające naturalne warunki pracy:

Warsztaty szkolne i pracownia podstaw konstrukcji maszyn w Bytomskim Ośrodku Edukacji (jednostka, w której uczniowie odbywają kształcenie praktyczne na kierunku t. pojazdów samochodowych w obszarze mechanicznym)

Kierunek: t. transportu drogowego: warsztaty szkolne zlokalizowane w ZSME w Bytomiu.

Z warsztatów szkolnych w BOE korzystają również uczniowie Szkoły Branżowej Ist, wchodzącej w skład ZSME.

§ 5

Obowiązki Uczestników Projektu

1. Status uczestnika projektu uczeń/nauczyciel nabywa z dniem rozpoczęcia udziału w pierwszym rodzaju wsparcia.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
 - 1) uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych dla nich formach wsparcia
 - 2) punktualnego udziału w zajęciach;
 - 3) potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
 - 4) wypełniania ankiet ewaluacyjnych/monitorujących w trakcie i/lub po zakończeniu projektu;
 - 5) przystępowania do sprawdzianów wiedzy i kompetencji, jeżeli będą organizowane;
 - 6) bieżącego informowania Beneficjenta i Partnera o zmianie swoich danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych;
 - 7) udzielania Beneficjentowi, Partnerowi oraz Instytucjom zaangażowanym w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa na lata 2014-2020 niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji;
 - 8) usprawiedliwiania opuszczonych zajęć
 - 9) uczestniczenia w minimum 80% godz. przewidzianych dla danej formy wsparcia a w przypadku przekroczenia 20% nieobecności przedstawienie pisemnego usprawiedliwienia;
 - 10) w przypadku, gdy do momentu zrealizowania 20% przewidzianych programem zajęć, uczestnik nie pojawi się na zajęciach ani razu, zostaje skreślony z listy uczestników.
3. Uczestnicy projektu są również zobowiązani do przekazania beneficjentowi w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy¹ oraz informacji nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

¹ Nie dotyczy uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia”, powyższe dane nie będą gromadzone.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych, szczególnych sytuacjach losowych i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach, (w przypadku osób niepełnoletnich podpisanego przez rodzica/opiekuna prawnego). Oświadczenie niezwłocznie należy przesłać na adres Lidera projektu – Biuro Fundacji Polskiej Akademii Nauk, ul. Turystyczna 44, 20-207 Lublin.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika projektu z listy zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Beneficjent.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.

Załączniki:

- *Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla ucznia.*
- *Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla nauczyciela.*
- *Deklaracja uczestnictwa w projekcie;*